

Importer la nouvelle base élèves dans Pix Orga

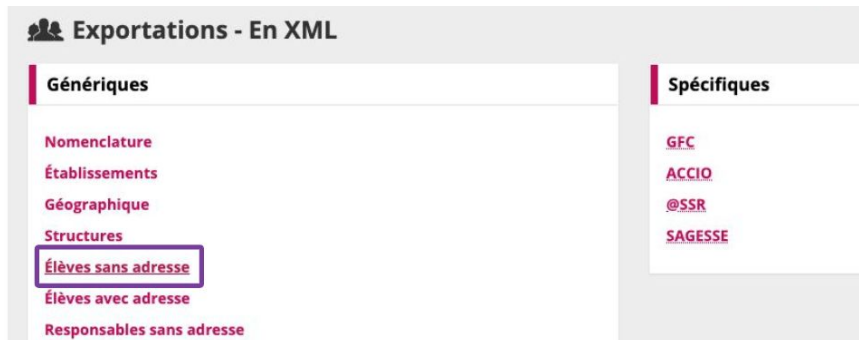


Télécharger la base élèves depuis SIECLE (MENJ)

- Se connecter à **SIECLE-BEE**,
- Cliquer sur l'onglet "**Exportations**" et sélectionner "**En XML**"



- Choisir l'export générique "**Élèves sans adresse**"



ou télécharger la base élèves depuis Fregata (MASA)

- Se connecter à **Fregata**,
- Cliquer sur l'onglet "**Gestions des apprenants**"



Télécharger la base élèves depuis Fregata (suite)

- Cliquer en bas à droite sur "**Editions**",
- Cliquer sur "**Export CSV vers Pix**"

The screenshot displays the Fregata interface with a sidebar on the left containing the following menu items: **Inscription**, **Pré-inscription examen**, and **Apprenant**. The main content area is titled **Liste des inscriptions d'apprenants**. At the top right of this area, there are buttons for **Rechercher** and **Réinitialiser**. Below the title, there is a search filter labeled **Filtre local :** with a text input field containing **Filtre local**. At the bottom right, there is a row of action buttons: **Ajouter un élève**, **Supprimer**, **Actions** (with a dropdown arrow), and **Editions** (with a dropdown arrow). The **Editions** dropdown menu is open, showing the following options: **Export CSV des apprenants**, **EXEAT**, **Certificats de scolarité**, **Apprenants par classe administrative**, and **Export CSV vers PIX**. The **Export CSV vers PIX** option is highlighted with a yellow background and a red border. A yellow arrow points from the **Editions** button to the **Export CSV vers PIX** option.

Importer la base élèves dans Pix Orga

- Se rendre sur l'espace Pix Orga et cliquer sur "Élèves".
- Cliquer sur "Importer la liste".
- Importer le **fichier xml ou zip (MENJ) ou csv (MASA)** téléchargé précédemment.

The screenshot displays the Pix Orga web application interface. On the left is a dark blue sidebar with the 'pix ORGA' logo at the top. Below the logo, a menu lists 'Campagnes', 'Certifications', 'Élèves', 'Équipe', and 'Documentation'. The 'Campagnes' item is highlighted with a red rectangular box. The main content area has a light gray background. At the top right, it shows 'Chef D'établissement' and 'Demo Pour Import GAR (0808088X)' with a dropdown arrow. Below this is a light blue information box with an 'i' icon and text: 'L'administrateur peut télécharger les résultats de certification et importer la base élèves, afin de créer les campagnes de rentrée par niveau. [Plus d'info](#)'. Below the info box is a '← Retour' link. The main heading is 'Importer des élèves'. Below this is a white box titled 'Importer la liste des participants'. Inside this box, it says 'Cette action vous permet de :' followed by a bulleted list: 'ajouter de nouveaux participants', 'modifier les participants déjà importés', and 'désactiver les anciens participants'. At the bottom of this box is a blue button with the text 'Importer la liste', which is highlighted with a red rectangular box. Below the button, it specifies '(formats supportés : .xml, .zip)' and '(formats supportés : .csv)'.

pix ORGA

Campagnes

Certifications

Élèves

Équipe

Documentation

Chef D'établissement
Demo Pour Import GAR (0808088X) ▼

L'administrateur peut télécharger les résultats de certification et importer la base élèves, afin de créer les campagnes de rentrée par niveau. [Plus d'info](#)

← Retour

Importer des élèves

Importer la liste des participants

Cette action vous permet de :

- ajouter de nouveaux participants
- modifier les participants déjà importés
- désactiver les anciens participants

Importer la liste

(formats supportés : .xml, .zip)
(formats supportés : .csv)

Une **bannière** apparaît pour indiquer l'avancement de **l'import** :

The screenshot shows the 'pix ORGA' web application interface. On the left is a dark blue sidebar with navigation links: 'Campagnes', 'Certifications', 'Élèves', 'Équipe', and 'Documentation'. The top right of the main area shows the user 'Chef D'établissement' and 'Demo Pour Import GAR (0808088X)'. The main content area is titled 'Importer des élèves' and includes a 'Retour' link. A light blue information banner at the top states: 'L'administrateur peut télécharger les résultats de certification et [importer](#) la base élèves, afin de créer les campagnes de rentrée par niveau. [Plus d'info](#)'. Below this, another light blue banner with a red border contains the message: 'L'import du fichier peut prendre quelques minutes. Merci de ne pas quitter cette page.' At the bottom, a large rounded rectangle with a red border contains a blue circular progress indicator and the text 'Chargement en cours'.

pix ORGA

- Campagnes
- Certifications
- Élèves
- Équipe
- Documentation

Chef D'établissement
Demo Pour Import GAR (0808088X) ✓

← Retour

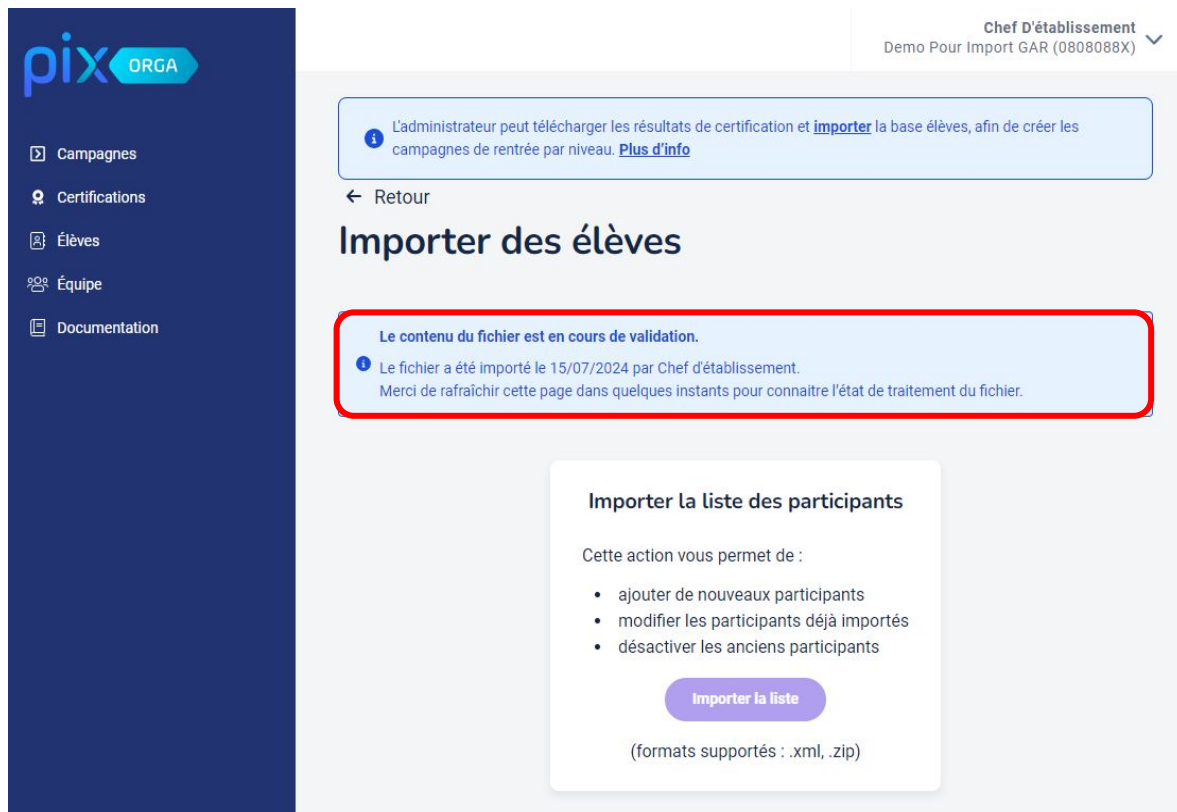
Importer des élèves

i L'administrateur peut télécharger les résultats de certification et [importer](#) la base élèves, afin de créer les campagnes de rentrée par niveau. [Plus d'info](#)

i L'import du fichier peut prendre quelques minutes. Merci de ne pas quitter cette page.

Chargement en cours

Lorsque l'import du fichier base élèves est terminé, la plateforme **analyse le contenu** :



pix ORGA

- Campagnes
- Certifications
- Élèves
- Équipe
- Documentation

Chef D'établissement
Demo Pour Import GAR (0808088X)

L'administrateur peut télécharger les résultats de certification et [importer](#) la base élèves, afin de créer les campagnes de rentrée par niveau. [Plus d'info](#)

← Retour

Importer des élèves

Le contenu du fichier est en cours de validation.

Le fichier a été importé le 15/07/2024 par Chef d'établissement.
Merci de rafraîchir cette page dans quelques instants pour connaître l'état de traitement du fichier.

Importer la liste des participants

Cette action vous permet de :

- ajouter de nouveaux participants
- modifier les participants déjà importés
- désactiver les anciens participants

Importer la liste

(formats supportés : .xml, .zip)

Les élèves/apprentis sans INE véritable ne seront pas importés.

Rafraîchir la page **quelques minutes après** pour vérifier la validation du fichier.

Une fois l'**analyse terminée**, la plateforme indique que l'**import est réussi** ou indique les **erreurs** dans le fichier :

Importer des élèves

✓ **Dernier fichier importé avec succès le 15/07/2024 par Chef d'établissement.**

Importer la liste des participants

Cette action vous permet de :

- ajouter de nouveaux participants
- modifier les participants déjà importés
- désactiver les anciens participants

Importer la liste

(formats supportés : .xml, .zip)

Importer des élèves

Le contenu du fichier comporte des erreurs. (Voir la liste des erreurs)

▲ Le fichier a été importé le 15/07/2024 par Chef d'établissement.
Merci de corriger les erreurs et d'importer à nouveau le fichier.

Importer la liste des participants

Cette action vous permet de :

- ajouter de nouveaux participants
- modifier les participants déjà importés
- désactiver les anciens participants

Importer la liste

(formats supportés : .xml, .zip)

Erreurs dans le dernier fichier importé :

Ligne 1 : champ INE vide.
Ligne 13 : champ sexe vide.
Ligne 32 : INE déjà présent.

Suite au nouvel import, les **anciens élèves seront désactivés** et n'apparaîtront plus dans le menu élèves du Pix Orga de l'établissement (leur compte n'est pas impacté).
L'import est à réaliser à **chaque entrée ou sortie** d'un élève de l'établissement.